



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. "Luigi SETTEMBRINI"
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152



Milano, 14/12/2021

Agli atti della Scuola All'Albo pretorio
online

Al sito internet

www.maxwell.edu.it

Al Direttore SGA per la predisposizione degli atti di competenza
All'Ufficio Tecnico per la predisposizione dei preventivi e la comparazione degli stessi

Oggetto: Determina preliminare per la installazione e collocamento distanziato e in sicurezza di un numero di torni fino a 10 (ed eventuale ritiro dei torni usati) presso il laboratorio di torneria dell'IP Settembrini e di via Narni 18, per un totale complessivo non superiore a € 75.000,00

Il Dirigente Scolastico dell'I.I.S "J.C. Maxwell" – Milano

- ACQUISITA** la segnalazione con mail del 2/12/2021 del prof. Ramundo relativamente allo stato di non sicurezza della maggioranza dei torni siti nel Laboratorio del Settembrini;
- CONSTATATA** l'attuale impossibilità ad essere utilizzati con la corretta distanziamento;
- VALUTATO** il rischio reale di dispersione - per gli studenti che si iscrivono all'Istituto Professionale - chiudendo un laboratorio, proprio perché necessitano di una didattica il più possibile laboratoriale e il conseguente obbligo di intervenire, da contemperare con gli obblighi relativi alla sicurezza ;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere urgentemente alla riorganizzazione del Laboratorio con torni dell'IP Settembrini, presso la sede di via Narni, per garantire il distanziamento degli studenti, dei professori, dell'assistente tecnico e degli educatori' in funzione anti Covid;
- ACQUISITA** l'informativa richiesta all'Ufficio Tecnico sui costi della riorganizzazione del Laboratorio mediante spostamento e rimessa a norma dei torni esistenti e valutazione con attenzione il danno economico effettivo rispetto all'acquisto e al posizionamento di nuovi torni;
- VISTA** la Nota MI prot. 907 del 24/08/2021 - recante indicazioni operative per l'utilizzo delle risorse di cui al comma 4-bis dell'art. 58 del D.L. 73/2021 – nella quale si legge che le istituzioni scolastiche possono "individuare, in funzione delle proprie concrete esigenze, gli interventi da realizzare e gli eventuali relativi approvvigionamenti di beni e servizi" tenuto conto , "nel contesto della riapertura delle scuole e ai fini della tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico, delle misure di sistema, organizzative e di prevenzione per il contenimento del contagio da Covid-19".
- VISTO** come la stessa Nota indica, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quali possano essere gli "interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale" e che tra questi è elencato anche l'"acquisto e/o noleggio e leasing attrezzature per l'adeguamento dei laboratori per le nuove modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale"
- VISTA** la Nota prot. n. 26665 del 17 novembre 2021 all'IIS "J.C. Maxwell" da parte della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX, in particolare la segnalazione che "L'utilizzabilità delle risorse stanziato ai sensi dell'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 è collegata alla finalità con cui l'Istituzione Scolastica prevede il relativo impiego. Pertanto, tali risorse sono utilizzabili per acquisti la cui finalità ricada nell'ambito del comma 4-bis, lettere ...
- a) servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro,
- ...



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. "Luigi SETTEMBRINI"

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

d) *interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica...*

- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale in un ambiente salutare e che tale necessità ha assunto il carattere di urgenza per le motivazioni sopra riportate;
- ACQUISITO** anche il parere favorevole del revisore dei conti sulla possibilità di utilizzare le risorse stanziare ai sensi dell'art. 58, comma 4 del D.L. 73/2021 per lo scopo suddetto;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- VISTO** Il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016);
- RITENUTO** di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del D. Lgs. 56/2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;
- TENUTO CONTO** che l'importo della fornitura è realisticamente ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2021, essendo stata approvata dal Cdl in data 29/11/2021 la variazione di bilancio che acquisiva € 124215,00 come Nuove Entrate per Finanziamenti Covid art. 58 D.L. 73/2021;
- VISTA** la L. 120 dell'11/9/2020 che ha fissato a € 75000 il tetto massimo per l'affidamento diretto di lavori servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- EVIDENZIATO** che nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento;
- VISTO** l'articolo 95 comma 4 b) del D.Lgs. 50/2016 e richiesto di adeguarsi ad esso pur in presenza di affidamento diretto, in quanto la richiesta è standardizzata ma i venditori possono essere più d'uno;
- VISTO** il D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50", in particolare per l'articolo 103 comma 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016;
- ACCERTATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della Legge 488/1999 aventi per oggetto la vendita dei torni con le caratteristiche richieste;
- MANIFESTATA** la preferenza che la fornitura dei torni sia acquisita sulla piattaforma MEPA

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- ✓ di annullare tutte le precedenti determinazioni e indicazioni relative alla fornitura di torni per il Laboratorio del Settembrini, date le ultime segnalazioni pervenute;
- ✓ di incaricare nuovamente l'Ufficio Tecnico dell'IIS "J.C. Maxwell" di acquisire urgentemente



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

comunque più preventivi, per permettere di giungere all'affidamento diretto per la installazione e collocamento distanziato e in sicurezza di 10 torni ed eventuale ritiro dei torni usati e la cui riparazione e messa in sicurezza risulterebbe più onerosa rispetto all'acquisto di nuovi torni, da posizionare nel laboratorio di torneria dell'IP Settembrini di via Narni 18;

- ✓ di fissare come tetto massimo comprensivo di IVA € 75.000,00;
- ✓ di procedere nella ricerca di quanto all'oggetto rispettando le seguenti caratteristiche concordate coi docenti del Laboratorio

DESCRIZIONE	QUANTITA' MASSIMA
TORNIO CON BASAMENTO IN GHISA COMPLETO DI ACCESSORI	10
MOTORE TRIFASE (380V)	
POTENZA DOPPIO AVVOLGIMENTO DA 2,22 KW E 3,3 KW	
MANDRINO AUTOCENTRANTE A TRE PINZE INTERNE ED ESTERNE	
UNA CONTROPUNTA CON ATTACCO CONICO E DUE LUNETTE	
UN KIT CHIAVI DI SERVIZIO	10
SUPPORTI ANTIVIBRANTI C/DISP.DI LIVELLAMENTO	40
TRASPORTO - INTERVENTO TECNICO CON INSTALLAZIONE E COLLOCAMENTO DISTANZIATO DEI TORNII.	
RITIRO E VALUTAZIONE DELLE MACCHINE USATE	10

- ✓ agire con l'urgenza del caso per permettere agli studenti di usufruire al più presto del laboratorio di torneria in situazione di distanziamento corretto e su macchine a norma ed evitare la dispersione scolastica;
- ✓ di procedere con valutazioni comparative, individuando e proponendo poi al DS l'assegnatario della fornitura secondo il criterio del minor prezzo, in quanto la fornitura ha caratteristiche standardizzate;
- ✓ di tenere conto, nell'operare quanto richiesto nel precedente punto e nella successiva scrittura della Determina a contrarre, di quanto richiesto nelle Linee Guida ANAC n. 4, par. 4.3.1, ovvero che la stazione appaltante motivi in merito alla scelta dell'affidatario “*dando dettagliatamente conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre o nell'atto ad essa equivalente, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché del rispetto del principio di rotazione*”.
- ✓ di richiedere o non richiedere – in base alla comprovata solidità dell'operatore economico – alla azienda aggiudicatrice dell'appalto in oggetto una cauzione fideiussoria secondo la modifica (introdotta dall'art. 67 del D. Lgs. 56/2017) al comma 11 dell'art. 103 del Dlgs 50/2016 da presentare entro 10 gg dalla stipula pena l'annullamento della stessa.
- ✓ di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, la DSGA dott.ssa Rosa Tufano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Franco Tornaghi