



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 Fax 022841996 – www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080 Fax 022871730

– www.maxwell.gov.it/index.php/ipsia-l-settembrini/

C. F. 80124170152



Milano, 22/12/2021

Circolare n. 135

Ai DOCENTI  
Al Personale ATA  
SEDE  
SEDE ASSOCIATA

Oggetto: Permessi Diritto allo Studio 2022 – 150 ore.  
**Personale con contratto di Supplenza breve e saltuaria**

Si comunica al personale interessato che la domanda per i permessi per il diritto allo studio (permessi 150 ore) deve essere presentata all'ufficio personale perentoriamente, **entro il 20 gennaio 2022.**

*Si precisa che è **obbligatorio**, pena esclusione, indicare la **data di iscrizione** al corso frequentato e la **durata legale** dello stesso”.*

*I moduli da compilare sono disponibili sul sito dell'istituto in allegato alla circolare*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Franco TORNAGHI)

allegati alla presente: - circolare USR Lombardia AT di Milano Prot. n. MPI AOOUSPMI R.U. n.20206 del 21/12/2021.  
- modulo Domanda

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del D.Lgs 196/03.

Segreteria Personale e-mail [personale@maxwell.mi.it](mailto:personale@maxwell.mi.it) Pratica trattata da: FT/sb

Pag. 1/1

