



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – [www.maxwell.edu.it](http://www.maxwell.edu.it)

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

Milano, 7 ottobre 2021

Circolare n. 038

A TUTTI I DOCENTI  
Sede  
Sede associata

**OGGETTO: Stesura PDP**

Si ricorda che il Coordinatore di classe, per la stesura del PDP, ha il compito di contattare la famiglia (in modo particolare per gli alunni delle classi prime), per raccogliere tutte le informazioni sul percorso didattico effettuato nei precedenti anni dallo studente/essa e utili alla stesura del PDP.

I singoli docenti devono, in riferimento alla loro disciplina, compilare la parte del documento con le proprie osservazioni, indicare gli strumenti compensativi, le misure dispensative che intendono adottare e le modalità di verifica/valutazione che metteranno in atto.

Il Coordinatore di classe dovrà provvedere alla stesura del PDP redatto in formato digitale, concordato con la famiglia, entro il 30 novembre 2021.

Per gli studenti già iscritti al nostro Istituto, in attesa della revisione/riconferma del PDP per l'a.s. 2021/22, viene considerato valido e perciò si applica il PDP relativo all'a.s. 2020/21.

I PDP dovranno essere approvati nei CdC di novembre.

Inoltre si ricorda ai Coordinatori di classe che, dopo i CdC di novembre, dovranno verificare presso la segreteria didattica che in Axios siano correttamente inseriti e individuati tutti gli alunni BES della propria classe, in vista dello scrutinio.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Franco Tornaghi