



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

AL SITO WEB – AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
ALL’ALBO ON LINE
AGLI ATTI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

AVVISO DI SELEZIONE di personale interno docente per l’assegnazione della realizzazione dei progetti relativi all’Azione 3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, quali LEZIONI APERTE AL MAXWELL, ORIENTAMENTO PASSO DOPO PASSO, ORIENTAMENTO DI STUDENTI CON BES, approvati per l’a.s. 2023 - 2024 e fino a dicembre 2024 rientranti nel finanziamento PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

**Titolo del Progetto: “Formazione e orientamento contro la dispersione”
CUP G44D22006980006**

CONSIDERATA la necessità di affidare la realizzazione delle Azioni programmate e di dar seguito alla Delibera n. 8 del Collegio Docenti del 1° settembre 2023 (Punto 7 dell’odg “Integrazione PTOF 2022-2025: rettifica Codici Ateco per l’IP Settembrini e adesione Progetti PNRR”);

TENUTO CONTO della delibera del Consiglio di Istituto n. 159/6 del 21/12/2022 di assunzione a bilancio dei finanziamenti legati al PNRR (in particolare per il Progetto legato alla Dispersione la cifra assunta a bilancio è € 216.925,89) e della delibera n. 160/5A del 9/2/2023 di adozione del Progetto “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”;

TENUTO CONTO dell’Allegato 2 del D.M. n. 170 del 24/06/2022 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea - Next Generation EU che ha assegnato all’IIS Maxwell di Milano € 216.925,89.

1

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell’art. 616 del C.P.



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regional



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

a seguito del Decreto di avvio Prot. n. 9889/U pubblicato il 5/9/2023 emana il presente avviso interno per la selezione e il reclutamento di REFERENTI PROGETTO all'interno del personale Scolastico a cui affidare l'incarico per lo svolgimento dei progetti della Azione 3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie approvati per l'a.s. 2023 - 2024 e fino a dicembre del 2024 rientranti nel finanziamento PNRR - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA' DEL BANDO

Con la presente selezione pubblica si intendono individuare fino a 6 dipendenti interni per lo svolgimento dei progetti della Azione 3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie deliberati dal collegio docenti del 1° settembre 2023 per l'a.s. 2023 - 2024 e fino a dicembre 2024 rientranti nel finanziamento PNRR - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.

Gli incarichi ai dipendenti interni selezionati saranno distribuiti secondo le azioni suddette fino a fine mandato come indicato nei singoli progetti:

AZIONE 3 – PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

1° progetto: LEZIONI APERTE AL MAXWELL

Fino a N. 2 docenti a cui affidare per l'a.s. 2023 - 2024 e fino al 31.08.2024 un incarico di massimo 27 ore ciascuno, aggiuntivo all'orario d'obbligo, e perciò da svolgersi in orari privi di impegni di docenza e di partecipazione obbligatoria a Consigli di classe, Collegi Docenti, etc., per l'organizzazione e lo svolgimento di giornate di lezioni aperte pensate per fare orientamento scolastico mirato, accompagnando le studentesse e gli studenti nella scelta di una scuola e di un indirizzo di studio in linea con le loro potenzialità, ambizioni, talenti e aspirazioni e affiancando i genitori nel difficile compito di mediare e guidare i loro figli tra le possibili alternative.

Ogni edizione ha una durata di tre ore: prevede per gli studenti due ore di lezione in classe e un'ora di dialogo e confronto tra di loro e con un docente esperto di orientamento sull'importanza di: conoscere se stessi, confrontarsi con gli adulti di riferimento, conoscere i diversi percorsi scolastici, coltivare le proprie passioni e i propri talenti, saper affrontare le difficoltà; mentre per i genitori è prevista un'ora di confronto e riflessione su: come sostenere i figli nella scoperta dei talenti e delle passioni, come predisporre all'ascolto, confrontarsi con la scuola e la comunità educante, informarsi sull'offerta scolastica e andare oltre gli stereotipi e i pregiudizi sulle diverse scuole.

2° progetto: ORIENTAMENTO PASSO DOPO PASSO

Fino a N. 2 docenti a cui affidare per l'a.s. 2023 - 2024 e fino al 31.12.2024 un incarico di massimo 15 ore ciascuno, aggiuntivo all'orario d'obbligo, e perciò da svolgersi in orari privi di impegni di docenza e di partecipazione obbligatoria a Consigli di classe, Collegi Docenti, etc., per lo svolgimento di percorsi di orientamento specifici per genitori e studenti al fine

2

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell'art. 616 del C.P.





di orientare al meglio gli allievi per ottenere il più alto Successo Formativo e prevenire la dispersione scolastica, anche offrendo alle famiglie indicazioni specifiche e approfondite sui corsi di studio del territorio, dando particolare risalto all’offerta formativa del nostro istituto. Ogni percorso intende prevedere 3 incontri da due ore l’uno.

3° progetto: **PERCORSI DI ORIENTAMENTO PER STUDENTI CON BES**

Fino a N. 2 docenti a cui affidare per l’a.s. 2023 - 2024 e fino al 31.12.2024 un incarico di massimo 9 ore ciascuno, aggiuntivo all’orario d’obbligo, e perciò da svolgersi in orari privi di impegni di docenza e di partecipazione obbligatoria a Consigli di classe, Collegi Docenti, etc., per lo svolgimento di percorsi di orientamento specifici per studenti con BES e i loro genitori al fine di orientare al meglio gli allievi per ottenere il più alto Successo Formativo e prevenire la dispersione scolastica, anche offrendo alle famiglie aiuto perché abbiano una visione dell’adolescente secondo una dimensione globale e integrata rispetto ai suoi ambiti di vita e rispetto ai suoi bisogni educativi.

Il docente candidato deve indicare il progetto per il quale propone la propria candidatura. In caso di trasferimento o assegnazione in altra sede il docente decade automaticamente dall’incarico conferito. In caso di decadenza si cercherà di permettere la prosecuzione del percorso o mediante scorrimento della graduatoria o indicando un altro bando (cfr. Art. 12). Se l’ulteriore bando andasse deserto il percorso non potrebbe proseguire.

ART. 2 - REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.



3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

ART. 3 - CRITERI DI SELEZIONE

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è richiesto:

a. prerequisiti:

- essere docente di ruolo o con incarico presso il nostro Istituto;

b. criteri per la selezione degli Esperti Interni e relativi punteggi:

INCARICHI negli ultimi 4 anni scolastici (comprensivi dell'anno in corso)	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Ruolo o con incarico	3 punti per anno	12
Funzione strumentale o Collaborazione con il Dirigente	6 punti per anno	24
Promozione/partecipazione a progetti simili	8 punti per anno	32
Anni di servizio al Maxwell	4 punti per anno	16
Competenze specifiche certificate relative al progetto per il quale si propone la propria candidatura (ad esempio la frequenza a Corsi di Formazione ad hoc). Se le competenze sono autocertificate, il DS si riserva di poter non confermare l'attribuzione del punteggio o di confermarlo in parte, a seguito di un colloquio o di una prova da effettuare con l'aiuto eventuale di figure esperte nella prevenzione della dispersione.	16 punti	16

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso.

Gli eventuali certificati attestanti le competenze specifiche vanno allegati alla domanda di partecipazione.



In caso di parità di punteggio risulterà vincitore l'eventuale possessore di maggiori competenze specifiche, verificabili anche mediante colloquio o prova.

La presentazione della domanda non costituisce diritto all'attribuzione dell'incarico, anche in assenza di un numero di figure richieste come da articolo 1. L'attribuzione o la non attribuzione dell'incarico è di competenza del Dirigente Scolastico.

ART. 4 DURATA DELL'INCARICO:

La durata della prestazione è prevista secondo i tempi di attuazione dei singoli progetti, fino al massimo al 31.12.2024.

ART. 5 - CORRISPETTIVO E MODALITA' DI REMUNERAZIONE

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 79 (euro settantanove/00) lordo stato all'ora, equivalente a € 59,53 (cinquantanove,cinquantatre) lordo dipendente all'ora, comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».

2. Il compenso orario, onnicomprensivo lordo stato, comprende tutti gli eventuali compiti.

3. Il corrispettivo verrà erogato al termine della prestazione e dopo aver acquisito la completa documentazione del lavoro svolto, come specificato nello schema di lettera di incarico.

ART.6 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 20/09/2023 considerata l'urgenza di garantire il servizio agli studenti della scuola. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata all'Ufficio Tecnico dell'IIS "J.C. Maxwell" di via don Calabria n. 2, 20132 Milano, in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura "Selezione esperti PROGETTI AZIONE 3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie AS 2023 -2024 - PNRR Dispersione".

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da: i. il curriculum vitae datato e firmato del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del

5



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

documento di identità in corso di validità.

6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

ARTICOLO 8 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione degli incarichi attraverso l’iter descritto nei seguenti punti:

i. ricognizione del personale interno all’Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell’incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell’art. 57 del suddetto CCNL;

ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), l’Amministrazione non esclude di emanare un altro Avviso di selezione per giungere al conferimento dell’incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

ARTICOLO 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

6

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell’art. 616 del C.P.





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

Titolare del trattamento dei dati è l’Istituzione scolastica IIS “J.C. Maxwell”, con sede in Milano, presso via don Giovanni Calabria, n. 2, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all’indirizzo PEC: miis017001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) dell’Istituzione scolastica IIS “J.C. Maxwell” è stato individuato, a seguito di Bando di gara, in Ferruccio Militello, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: privacy@maxwell.mi.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell’art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall’art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all’Avviso stesso e ai soli fini dell’espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l’impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall’Istituzione scolastica, nei casi previsti, l’accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all’Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell’art.

7

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell’art. 616 del C.P.





ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“James Clerk MAXWELL”

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 – www.maxwell.edu.it



SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE “Luigi SETTEMBRINI”

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080

C. F. 80124170152

79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 11 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è, in qualità di Dirigente Scolastico, il Prof. Franco Tornaghi, e-mail istituzionale dirigente@maxwell.mi.it, numero di telefono 022825958.

ARTICOLO 12 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.maxwell.edu.it/novita/albo-online/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link: <https://www.maxwell.edu.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/>

ARTICOLO 13 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 14 – NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Franco Tornaghi

È allegato al presente format di Avviso pubblico:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione

Milano, 5 settembre 2023

8

Le informazioni trasmesse sono da intendere solo per la persona e/o ente a cui sono indirizzate, possono contenere documenti confidenziali e/o materiale riservato. Qualsiasi modifica, inoltro, diffusione o altro utilizzo relativo alle informazioni trasmesse, da parte di persone e/o enti diversi dai destinatari indicati, è proibito ai sensi del Regolamento UE 679/16 e dell'art. 616 del C.P.

