



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

Milano, 30/11/2022

*A tutti gli interessati
All'Albo dell'Istituto*

"BANDO DI GARA"

**OGGETTO: BANDO DI GARA PER CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO
PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) PER 2 ANNI (2023-2024)- CIG: Z6A38CA954**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolar modo: l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il D.I. 129/2018, art. 43, comma 3, relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

CONSIDERATO che il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza;

VERIFICATO che nella presente Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti e/o disponibile all'incarico, come appurato dall'assenza di candidature rese possibili nella circ. n. 71 pubblicata sul sito istituzionale;

TENUTO CONTO, pertanto, della necessità ed urgenza di individuare un Responsabile del Servizio della Prevenzione e Protezione in possesso dei requisiti previsti dei D.Lgs 81/2008 e n. 106/2009 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATA la Determina prot. n. 10636 del 28/11/2022;

PREMESSO che l'IIS "J.C. Maxwell" è composto da 1 plesso situato in via Don G. Calabria, 2, Milano e da un plesso associato I.P. "Luigi Settembrini" situato in via Narni, 18 Milano;

PREMESSO altresì che indicativamente la popolazione studentesca è di 1450 alunni, 210 docenti e 50 personale ATA;

VERIFICATO che l'espletamento dell'incarico per la tipologia d'Istituto e per la sua configurazione strutturale richieda un intervento costante, talvolta immediata e comunque con disponibilità a fornire un parere talvolta entro 24 ore

EMANA

il seguente Bando di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di due anni, a partire dalla data di stipula del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA **ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"**
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

Art 1: REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dal D.Lgs. 195/2003 ovvero:

- 1) Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lgs. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- 2) Esperienza pluriennale di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- 3) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;
- 6) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, pur non essendo esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, verrà privilegiata la nomina a persona fisica.

Il professionista incaricato, per l'intera durata del contratto a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgs. 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. 81/2008 e dal D. Lgs. 106/2009. In casi di urgenza è richiesta la disponibilità alla visita a scuola nelle 24 ore dall'insorgere dell'esigenza e comunque, in ogni caso, la disponibilità alla consulenza telefonica.

ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008.

COMPITI

- a. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi ed individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- b. elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.Lgs. 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- c. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- d. proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori, alunni inclusi;
- e. partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
- f. fornire ai lavoratori, alunni inclusi, le informazioni di cui all'art. 36 del citato decreto.



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"**

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA **ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"**
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

SERVIZIO DI CONSULENZA

Avendo a disposizione tutta la documentazione custodita negli Uffici della Presidenza e/o nell'Ufficio Tecnico, le prestazioni richieste sono:

- g. esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- h. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione della modulistica utile;
- i. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- j. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali (uffici) ed adeguamento postazioni di lavoro;
- k. aggiornamento/revisione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. A del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche stabilite dal D.Lgs. n. 106/2009;
- l. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- m. predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza, eventi pericolosi specifici, con eventuale redazione di documentazione mancante;
- n. controllo segnaletica di sicurezza;
- o. supporto esterno per la risoluzione dei problemi con vari Enti;
- p. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
- q. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
- r. organizzazione delle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- s. partecipazione alla riunione periodica con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione; redazione del relativo verbale di riunione, con tutti gli altri responsabili, da allegare al piano di sicurezza;
- t. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo sulla materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettore del lavoro, Vigili del Fuoco, funzionari ISPESL, ecc;
- u. redazione del Documento di Valutazione dei Rischi e/o di Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze come definito nell'art 26 del D.Lgs. 81/08, in misura massima di 2 nel biennio;
- v. elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale;
- w. assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici ed installatori per gli adempimenti necessari per la sicurezza.

COMPENSO

Il compenso per la prestazione, secondo quanto stabilito dall'accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, messo a disposizione dall'IIS "J.C. Maxwell", non potrà superare € 2000,00 per anno (totale complessivo € 4000,00) onnicomprensivo di ogni spesa e/o onere (compreso Iva) e verrà corrisposta al termine dell'attività svolta, su presentazione, al Dirigente Scolastico e al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, di regolare fattura e di una dettagliata relazione finale comprovante l'avvenuta attività. L'esperto prescelto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile e a versare agli Enti previdenziali e assistenziali i dovuti oneri.

Art. 3 Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di 24 mesi (dal 1 gennaio 2023 al 31 dicembre 2024) con la possibilità di rescissione da parte del committente dopo 1 anno di assegnazione dell'incarico, senza motivazioni



da arrecare al vincitore del presente Bando. Il contratto scade automaticamente, senza bisogno di disdetta e/o preavviso. E' esclusa ogni forma di rinnovo tacito. In caso di impossibilità a procedere all'emanazione di un successivo Bando nei tempi necessari per vagliare opportunamente le offerte, è contemplata la possibilità di proporre all'RSPP la proroga di un anno.

Art. 4 Comparazione ed aggiudicazione

4.1 L'Istituto svolgerà le funzioni di amministrazione appaltante. La gara è in lotto unico.

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico ai sensi del Regolamento di Istituto sugli esperti esterni.

Il criterio prescelto per l'aggiudicazione dell'appalto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, disciplinato dall'art. 95, comma 6, del d. lgs. n. 50/2016, con valutazione dei seguenti elementi

OFFERTA TECNICA (ELEMENTI QUALITATIVI): massimo attribuibile 60 punti su 100;

OFFERTA ECONOMICA: massimo attribuibile 40 punti su 100.

4.2 La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice (appositamente istituita allo scadere del Bando) sulla base dei requisiti professionali già esplicitati nel presente bando (Art. 1).

Si potrà procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua per qualità e prezzo per l'Istituzione Scolastica. Si potrà non procedere all'assegnazione anche in presenza di più offerte, qualora la Commissione non le ritenga adeguate alle necessità dell'Istituto.

4.3 L'offerta è immediatamente vincolante per l'Offerente vincitore, lo sarà per l'Istituto solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'incarico.

4.4 Sarà compilata una valutazione comparativa sulla base dell'assegnazione di un punteggio a ciascuna delle seguenti voci:

OFFERTA TECNICA (ELEMENTI QUALITATIVI): massimo attribuibile 60 punti su 100	
INDICATORI ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO
1. Laurea	14 punti con punteggio 110 o 110 e lode 11 punti con punteggio 108 o 109 8 punti con punteggio da 105 a 107 5 punti con punteggio da 101 a 104 2 punto con punteggio da 95 a 100 0 punti con punteggio inferiore a 9
2. Esperienze presso Pubbliche Amministrazioni non scolastiche nella figura di RSPP	Punti per ogni precedente esperienza lavorativa: 3 (fino a un massimo di 12)
3. Pubblicazioni specifiche in materia di sicurezza sul lavoro	Punti per ogni pubblicazione: 3 (fino a un massimo di 12)



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

4. Numero di incarichi come RSPP in essere alla data di presentazione della domanda e con termine previsto oltre il 31/12/2022	Numero di incarichi: - da 0 a 6: 12 punti - da 7 a 12: 9 punti - da 13 a 18: 6 punti - da 19 a 24: 3 punti - da 25 a 30: 1 punti - oltre 30 : 0 punti
5. Formazione a favore del personale docente, ATA e di studenti, conteggiata in ore	2 punti ogni 40 ore (fino a un massimo di 10 punti)
OFFERTA TECNICA: massimo attribuibile 60 punti su 100	

L'offerta con la cifra più bassa verrà chiamata 'migliore offerta' e ad essa verrà attribuito il punteggio 40. Per le altre offerte il punteggio verrà valutato rispetto alla migliore offerta secondo la seguente formula con approssimazione al numero intero più vicino (l'approssimazione di 0,5 sarà a 0: ad esempio 24,5 sarà approssimato a 24):

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{migliore offerta} \times 40}{\text{offerta da valutare}}$$

Si giunge così a determinare il

PUNTEGGIO PARZIALE OFFERTA ECONOMICA: massimo attribuibile 40 punti su 100

L'offerta economica si intende comprensiva di tutti gli oneri e dovrà inoltre comprendere tutto il lavoro di preparazione, progettazione, documentazione, valutazione condotto a monte o a valle dei diversi interventi, nonché le spese di viaggio, di cancelleria e altro sostenute e l'accettazione di tutti i punti Contenuti dal Bando di Gara.

All'aggiudicatario del servizio sarà richiesto di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in base a quanto stabilito dalla Legge 13.08.2010 n. 136.

Il punteggio definitivo per il candidato sarà dato in centesimi dalla somma del PUNTEGGIO PARZIALE OFFERTA TECNICA (ELEMENTI QUALITATIVI) in sessantesimi e del PUNTEGGIO PARZIALE OFFERTA ECONOMICA in quarantesimi.

A parità di punteggio sarà data preferenza nell'ordine al candidato che:

1. abbia il maggior punteggio alla voce 'Formazione a favore del personale docente, ATA e di studenti, conteggiata in ore'

2 abbia il miglior PUNTEGGIO PARZIALE OFFERTA ECONOMICA

Se la parità permarrà, si proseguirà per sorteggio in presenza del presidente del Consiglio di Istituto e della DSGA.

Art.5 Presentazione delle candidature.

Tutti gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Tecnico di questa Istituzione Scolastica (che rilascerà apposita ricevuta), con qualsiasi mezzo, entro e non oltre **le ore 12,00 del 16/12/2022** (non valendo la data del timbro postale, questo Ufficio non risponde di eventuali ritardi del servizio



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

postale), l'istanza in oggetto, in busta chiusa anonima sigillata sui lembi recante la dicitura "Avviso pubblico selezione RSPP 2022" contenente:

- 1) **Busta sigillata recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE" contenente la documentazione e/o autocertificazione (D.P.R. 445/2000) dei requisiti prescritti:**
 - a. Curriculum Vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
 - b. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
 - c. Copia fotostatica leggibile del documento di identità
 - d. Allegato A compilato e firmato
- 2) **Busta sigillata recante dicitura "OFFERTA" contenente:**

Allegato B, contenente l'offerta economica (in lettere ed in cifre) indicata su base annua e al lordo di ogni fiscalità e onnicomprensiva di ogni richiesta di cui all'art. 2 del presente bando.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda. Al fine di consentire una più precisa offerta economica, si fa presente che gli interessati potranno effettuare sopralluogo, che fin d'ora si autorizza in tempi, comunque, da concordare con la DSGA, dott.ssa Rosa Tufano.

Il presente avviso è reso pubblico mediante pubblicazione Albo pretorio all'indirizzo www.maxwell.edu.it.

Art.6 Conferimento dell'incarico

La data di apertura delle buste è fissata per il giorno 15/12/2022 alle ore 14.00 nell'ufficio del Dirigente Scolastico alla presenza della Commissione nominata allo scadere del Bando. Alla loro apertura potranno assistere tutti coloro che hanno partecipato alla gara.

L'incarico dell' RSPP potrà essere attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 43, c.3 del D.I. 129/2018.

La pubblicazione dell'assegnatario dell'incarico avverrà mediante avviso all'albo dell'istituto.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo dsga@maxwell.mi.it, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Decorsi i cinque giorni in assenza di ricorsi la graduatoria diventa definitiva.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

I quesiti pervenuti e le relative risposte saranno resi disponibili, in forma anonima, nel sito Internet dell'Istituto.

L'aggiudicazione della gara deve ritenersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'istituzione lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 3 e 4, il Dirigente Scolastico stipulerà un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt.2222 e seguenti del Codice Civile.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 - www.maxwell.edu.it

SEZIONE ASSOCIATA ISTITUTO PROFESSIONALE "Luigi SETTEMBRINI"
via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080



C. F. 80124170152

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 7 - Disposizioni finali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 si informa che:

a) le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. L'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando;

Non verrà effettuata alcuna condivisione o trasmissione della documentazione a soggetti terzi e i dati ricevuti non saranno in alcun modo diffusi;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;

c) il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;

d) titolare del trattamento dei dati è l'istituzione stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore;

e) i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui agli articoli dal 15 al 23 del Regolamento UE 679/2016;

f) l'Istituzione Scolastica ha individuato quale responsabile del procedimento per ogni informazione di tipo amministrativo sulla presente procedura negoziata la DSGA dell'Istituto, dott.ssa Rosa Tufano;

Art. 8 – Responsabile unico del procedimento e richiesta di informazioni.

Il responsabile unico del procedimento è la DSGA dott.ssa Rosa Tufano. Eventuali informazioni possono esserle richieste via mail, entro il 10 dicembre 2022, al seguente indirizzo di posta elettronica: dsga@maxwell.mi.it esplicitando in oggetto la dicitura "Richiesta chiarimenti. Bando per la nomina dell'RSPP."

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Istituto d'Istruzione Superiore "J.C. Maxwell" di Milano nella Sezione "Area Pubblicità Legale".

Il servizio sarà perfezionato con la stipula di contratto tra le parti a cui dovrà seguire fattura elettronica (cod. di riferimento UFU5J8).

Il pagamento è vincolato all'accettazione della fattura, al controllo di regolarità amministrativa e sarà effettuato entro i termini previsti dalle normative, nonché entro i termini stabiliti dalle parti per diverse e particolari condizioni.

Saranno osservate le modalità ed i termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto, secondo quanto stabilito dall'art. 9 comma 1 del Decreto MEF del 23/01/2015.

Il presente provvedimento è suscettibile di pubblicazione nel rispetto delle norme vigenti in materia di trasparenza e pubblicità.

Dirigente Scolastico

Prof. Franco Tornaghi

Milano, 30/11/2022

INDICATORI PER OFFERTA TECNICA

Il/la sottoscritto/a _____
 dichiara che ad oggi la sua situazione relativamente agli indicatori presenti nel Bando
 per l'affidamento del servizio di RSPP è la seguente:

INDICATORI	POSSESSO
INDICATORI ELEMENTI QUALITATIVI	PUNTEGGIO <i>(riservato all'amministrazione)</i>
Laurea in _____ conseguita il _____ presso _____ con votazione _____	
Esperienze presso Pubbliche Amministrazioni non scolastiche nella figura di RSPP 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____	
Pubblicazioni specifiche in materia di sicurezza sul lavoro 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____	
Formazione a favore del personale docente, ATA e di studenti, conteggiata in ore 1) _____ 2) _____	

3) _____ 4) _____ 5) _____	
OFFERTA TECNICA: massimo attribuibile 60 punti su 100	<i>(riservato all'amministrazione)</i> PUNTEGGIO TOTALE _____/60

Data,

Firma

OFFERTA ECONOMICA

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ () il _____

residente a _____ () in via _____

tel. _____ cell. _____

_____ CODICE FISCALE: _____

_____ /P.Iva _____

PEC _____ e-mail _____

dichiarandosi disponibile ad assumere l'incarico di cui al bando presenta la seguente offerta:

OFFERTA ECONOMICA
Importo per il singolo anno
€ _____ / _____

data, _____

Firma
