



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE JAMES CLERK MAXWELL con sede ass. LUIGI
SETTEMBRINI

Liceo SCIENTIFICO-opzione Scienze Applicate – ITIS Trasporti e Logistica- ITIS Meccanica e Meccatronica- ITIS Elettronica ed Elettrotecnica
IP"Luigi Settembrini"-Manutenzione e Assistenza tecnica- Manutenzione dei Mezzi di Trasporto-
Manutenzione e Assistenza tecnica- ApparatI e Impianti tecnici, industriali civili

Sede : Via Don Calabria,2 – 20132 Milano - T e I . 022825958

Sede ass. : Via Narni,18-20132-Milano -

Codice Meccanografico: MIIS017001 - Codice Fiscale: 80124170152 - Codice di Fatturazione Elettronica: UFU5J8
miis017001@istruzione.it - miis017001@pec.istruzione.it

Milano, 08/10/2021

CIG: Z63335BCAF

All'Albo online
dell'Istituto e p.c. a tutte
le Istituzioni Scolastiche

Oggetto: Supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche a.s. 2021/2022

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE
DI ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA

ANNO 2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI

- Il protocollo tra ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020
- il Protocollo d'intesa sottoscritto in data 18 novembre 2018 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi, per la promozione della cultura della salute e del benessere nell'ambiente scolastico;
- il decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante "Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'Istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca", con il quale è stato istituito il Ministero dell'Istruzione, ed in particolare l'art 4, che prevede l'applicazione, in via transitoria, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 ottobre 2019, n. 140 per l'organizzazione e la ripartizione delle competenze amministrative;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 21 ottobre 2019, n. 140, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'11 dicembre 2019, con il quale è stato adottato il "Regolamento che disciplina l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca";
- la legge 18 febbraio 1989, n. 56, recante "Ordinamento della professione di psicologo"; il decreto- legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito, con modificazioni,

dalla legge 5 marzo 2020, n.13, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID- 19”;

- il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2020, n. 41, recante “Misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato, nonché in materia di procedure concorsuali e di abilitazione e per la continuità della gestione accademica”;
- il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, recante “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;
- il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologia, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall’INAIL nel mese di aprile 2020;
- il Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado;
- Il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le 2 organizzazioni sindacali in data 6 agosto 2020;

INDICE

il seguente Avviso di Selezione pubblica per esperto esterno ai sensi dell’art. 7 del d.lgs.165/2001, mediante pubblicazione sul sito web dell’Istituto Scolastico (www.maxwell.edu.it) per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto d’opera professionale da conferire ad uno psicologo per la realizzazione di attività di supporto psicologico rivolto a studenti, famiglie, personale scolastico, per rispondere a traumi e disagi derivanti dall’emergenza COVID-19; per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici; per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico; formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

ENTE COMMITTENTE

Istituto: ISTITUTO D’ISTRUZIONE SUPERIORE J. C. MAXWELL con sede ass. L. SETTEMBRINI

Indirizzo: Sede: Via Don Calabria,2 – 20132 Milano
Sede ass.: Via Narni,18-20132-Milano

Indirizzo e-mail: miis017001@istruzione.it - miis017001@pec.istruzione.it

Dirigente: prof. Franco Tornaghi

Responsabile dell'Ufficio: DSGA e Ufficio Personale: dott.ssa Rosa Tufano

ART. 1 OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- Attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni, famiglie, personale scolastico. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico (sede di via don Calabria e sede associata di via Narni, Milano) e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto, potrà essere attivato anche in modalità on line.

Gli interventi potranno inoltre prevedere attività quali:

- consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.
- Realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti.
- Interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative segnalate dai Consigli di classe.

ART. 2 DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono gli insegnanti dell'Istituto, il personale ATA, i genitori di tutti gli alunni dell'Istituto e gli alunni dell'Istituto (Sede Associata) che, previa autorizzazione dei genitori, potranno usufruire di ascolto, sostegno e orientamento per rispondere ai traumi e ai disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico- fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

ART. 3 FABBISOGNO DELLA SCUOLA

I candidati alla gestione del servizio dovranno garantire la loro presenza nell'Istituto o - solo se richiesto dalla scuola e solo in particolari periodi - in modalità da remoto, al fine di svolgere le attività in precedenza descritte, per un numero massimo complessivo di 50+30 (ottanta) ore annue, ripartite indicativamente in 50 ore presso la sede associata di via Narni e 30 presso la sede centrale di via don Calabria, rivolte a studenti, docenti, personale ATA e genitori. Le ore 30 in via don Calabria saranno rivolte principalmente a docenti, genitori, personale scolastico e alle attività oltre il supporto psicologico descritte sopra. I docenti della Sede di via Don Calabria usufruiscono del progetto "What's App e oltre" con ASST Fatebenefratelli-Sacco.

ART. 4- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE:

- A. Diploma di Laurea in psicologia
- B. Iscrizione all'albo degli psicologi

- C. Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- D. Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;

Lo psicologo dovrà essere, inoltre, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge

Eventuali docenti o personale ATA in possesso dei requisiti sopra segnalati avranno la precedenza rispetto a candidati esterni.

Art. 5 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti.
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03, dal Regolamento europeo 2016/679 (GDPR) e ss.mm.ii. in materia di privacy
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con i docenti coinvolti;
- Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Art. 6 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO ATTIVITÀ'

Consulenza psicologica, supporto psicologico, formazione.

OBIETTIVI

- Realizzare una serie di attività rivolte al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate a - fornire supporto psicologico per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

- predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici;
- avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute.

Art. 7 CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico avrà durata annuale per un totale di 80 ore. Il compenso orario previsto è di 40 euro lordo stato. L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività.

L'avvio del servizio oggetto del presente bando ha inizio dalla firma del contratto. L'incarico si estingue al termine dell'anno scolastico cui si riferisce il presente bando di gara, salvo prolungamento, da concordarsi tra le parti, per permettere il completo assolvimento degli obblighi posti in capo al gestore del servizio. Il Servizio si intende sospeso, comunque, dall'8 giugno 2022, con facoltà di rinnovo per i 4 mesi dell'anno scolastico successivo, per permettere eventualmente di gestire situazioni problematiche

Art. 8 NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

Art. 9 STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi del presente bando, sarà invitato a presentarsi presso la DSGA dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

Art. 10 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore di tutta l'utenza dell'Istituto Scolastico che comprende una sede centrale sita in Via Don Calabria, 2 e una sede associata di Via Narni,18 salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste online.

Art. 11 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Si valutano, oltre ai titoli ed ai corsi attinenti all'incarico, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole ed in altri campi.

TITOLI FORMATIVI (MAX 10 PUNTI)	punteggio per	punteggio
---------------------------------	---------------	-----------

	ogni titolo	massimo
Laurea in psicologia (magistrale/vecchio ordinamento) voto pari o superiore a 105	3	3
Dottorato di Ricerca/Master/Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale o minimo 300 ore (su tematiche inerenti l'incarico quali psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento, ecc.)	2	4
Congressi / convegni <30 h inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici, e delle problematiche in età evolutiva, (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali in età evolutiva, difficoltà socio-relazionali in età evolutiva, disabilità, stress e burnout,)	1	3
		10
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 35 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue. 2 punti per ogni anno documentato	2	20
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn out insegnanti ecc. min. 20 ore). 2 punti per ogni esperienza retribuita documentata	2	6
Ruolo come formatore/conduttore di laboratori /percorsi per personale scolastico o genitori (minimo 20 ore). 2 punti per ogni esperienza retribuita documentata.	2	6
Altre esperienze professionali documentabili all'interno degli istituti	1	3

scolastici (es. screening, referente per l'inclusione etc..)		
		35

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati che abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative all'interno degli istituti scolastici. In caso permanga la parità, si sceglierà il candidato più giovane.

ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E APERTURA BUSTE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire all'Ufficio Tecnico dell'I.I.S. "James Clerk Maxwell", Via Don Giovanni Calabria, 2 - 20132 Milano entro le ore 12,00 del 22/10/2021 a mezzo posta raccomandata o raccomandata a mano, una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi con in calce la dicitura: "NON APRIRE - OFFERTA PER IL SERVIZIO SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO SCOLASTICO" completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti. Non saranno prese in considerazione le candidature trasmesse in altre modalità. Raccomandate giunte entro il termine non potranno essere prese in considerazione.

La busta dovrà contenere:

- ALLEGATO 1: Domanda di partecipazione per incarico di figura esperta
- ALLEGATO 2: Dichiarazione dei titoli posseduti
- CURRICULUM VITAE in formato europeo
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ' e CODICE FISCALE
- ATTESTAZIONE DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI PSICOLOGI

debitamente compilati e firmati.

L'apertura delle buste è prevista con seduta pubblica on line in data 22/10/2021 alle h. 14; esse verranno aperte dalla presidenza dell'Istituto in presenza o in collegamento on line della Commissione all'uopo nominata nel giorno stesso. Essa proseguirà in seduta riservata per la valutazione delle offerte ricevute e per la proposta dell'aggiudicazione.

Gli estremi dell'offerta consegnati nel plico diventano obbligo contrattuale per l'offerente sia in termini di costi che di tempi di espletamento del servizio.

Art. 14 INFORMAZIONI GENERALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/03 per le parti

ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure comparative.

Il presente Bando è pubblicato nell'Albo Pretorio *dell'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE JAMES CLERK MAXWELL* visibile sul sito www.maxwell.edu.it e messo a disposizione di tutte le Istituzioni Scolastiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO