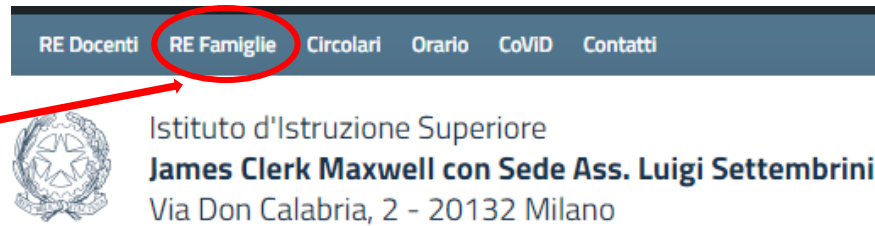


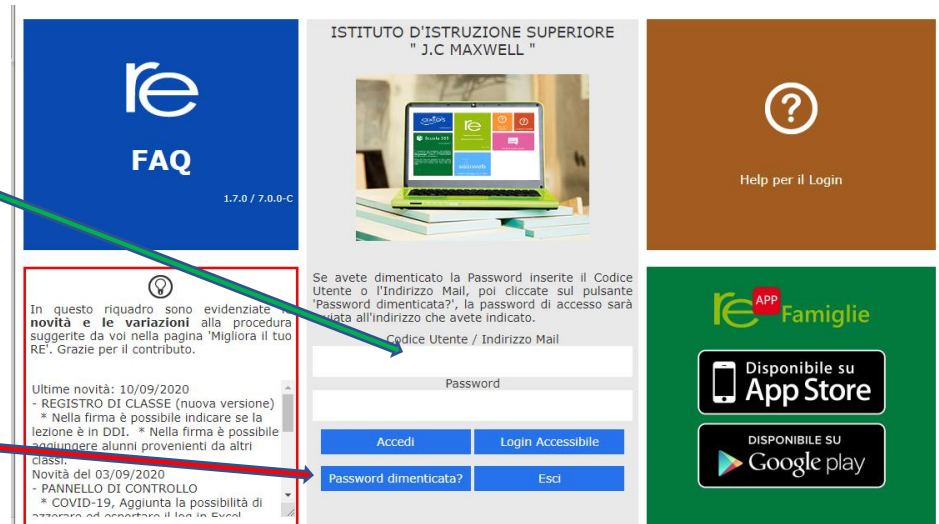
Procedura per la generazione delle credenziali di accesso al Registro Elettronico

Sul sito della scuola, preferibilmente con un PC, cliccare "Registro Elettronico (RE) Famiglie"



Nella finestra di accesso al registro

1. **inserire l'indirizzo mail dichiarato al momento dell'iscrizione dell'iscrizione (attenzione: gli studenti devono invece usare l'account maxwell)**
2. **cliccare "Password dimenticata?"**




Il sistema invierà al vostro indirizzo di posta elettronica una comunicazione che riporta:

- Codice Utente
- Codice Accesso (Password)
- Codice PIN

Per accedere al Registro Elettronico è sufficiente utilizzare il Codice utente e la password

Il codice PIN serve ai genitori o agli studenti maggiorenni per giustificare le assenze, richiedere permessi o autorizzare permessi inseriti dal Dirigente Scolastico

CAMBIO PASSWORD

Dopo l'accesso è possibile cambiare la password cliccando sull'icona 

Nella videata che si apre digitare la vecchia password e poi due volte la nuova password nei due campi successivi.

Al termine dell'operazione

