



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

"James Clerk MAXWELL"

via Don G. Calabria, 2 - 20132 Milano tel. 02282.5958/6328 Fax 022841996 - [www.maxwell.edu.it](http://www.maxwell.edu.it)

SEZIONE ASSOCIATA I. P. S. I. A. "Luigi SETTEMBRINI"

via Narni, 18 - 20132 Milano tel. 022614.3954/5080 Fax 022871730

C. F. 80124170152



## DECRETO n. 2603 del 19 marzo 2020

### Il Dirigente Scolastico

VISTO l'articolo 87 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, ai sensi del quale fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, "il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa" in tutte le pubbliche amministrazioni;

VISTA la Nota 3379 del 18 marzo 2020 dell'Ambito Territoriale di Milano;

VISTA la Nota 392 del Ministero dell'Istruzione del 18 marzo 2020;

CONSIDERATA la sempre maggior situazione di pericolo in cui versa l'intera nazione e la necessità di agire affinché il rischio di contagio da COVID-19 sia minimizzato;

VISTO l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

VALUTATE le attività indifferibili da rendere in presenza

### DECRETA

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del D.L. citato in premessa, che dal giorno 23 marzo 2020 e fino al 3 aprile 2020, salvo successive disposizioni:

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato a motivi di assoluta necessità, su appuntamento concordato via e-mail, nei soli mercoledì 25 marzo 2020 e mercoledì 1 aprile 2020, dalle ore 08.30 alle ore 12.30; oltre al DS in tali giornate la presenza del personale sarà limitata a 1 collaboratore scolastico, 1 assistente amministrativo e, se necessario, 1 assistente tecnico;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto proseguendo con la modalità del lavoro agile per gli Assistenti Amministrativi, gli Assistenti Tecnici e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, in applicazione delle indicazioni contenute nel D.L. citato in premessa;
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate agli indirizzi di posta istituzionali: [miis017001@istruzione.it](mailto:miis017001@istruzione.it) e [miis017001@pec.istruzione.it](mailto:miis017001@pec.istruzione.it)

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica.

Milano, 19 marzo 2020



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Franco Tomaghi